

Die ARGE Leipzig und die Stadt Leipzig bieten Arbeitgeber/-innen eine zusätzliche Unterstützung bei der Suche nach geeigneten Personen zur Stellennachbesetzung an:

Angebot der ARGE:

Neben der Möglichkeit, Plakate und Aushänge in den Eingangsbereichen der ARGE anzubringen oder Flyer auszulegen – bitte wenden Sie sich dazu an Frau Kermer, ARGE Leipzig, Ratzelbogen, Kiewerstraße 1-3, 4209 Leipzig, Haus B, Zimmer 119 – können auch zusätzlich Stellenangebote zur Nachbesetzung geschaltet werden. Damit soll es Arbeitsvermittlern ermöglichen werden, gezielt geeignete Personen für Kommunal-Kombi-Arbeitsplätze anzusprechen.

Die Arbeitgeber/-innen erhalten daraufhin von der ARGE geeignete Bewerberangebote. Diese Bewerber sind von der ARGE aufgefordert, sich beim potentiellen Arbeitgeber/-inn zu melden. Die Bewerber erfüllen zu diesem Zeitpunkt die Voraussetzungen zur Einstellung in Kommunal-Kombi.

Angebot der Stadt Leipzig:

Des Weiteren kann der Arbeitgeber/-inn ein Stellenangebot zur Nachbesetzung unter: www.kommunalkombi-leipzig.de veröffentlichen.

Die Daten des Arbeitgebers/-inn die im Internet dargestellt werden, können von potentiellen Stellenbewerber/-innen für eine Initiativbewerbung eingesehen werden. Bei diesen Bewerbungen ist die Förderfähigkeit des Arbeitnehmers/-inn für Kommunal-Kombi noch nicht in jedem Fall geprüft.

Sollte der Wunsch des Arbeitgebers/-inn zu diesem Unterstützungsangebot der ARGE bzw. der Stadt Leipzig bestehen, muss er das Formular „Stellenangebot zur Nachbesetzung für Bundesprogramm Kommunal-Kombi“ ausfüllen und an folgende Anschrift senden bzw. einreichen:

**Stadt Leipzig
Dezernat Wirtschaft und Arbeit
Referat für Beschäftigungspolitik
Martin-Luther-Ring 4 – 6/Neues Rathaus
04109 Leipzig**

Folgende Daten sind für das Erstellen der Stellenangebote erforderlich:

- Förderkennzeichen
- Arbeitgeber
- Stellenbezeichnung/Position
- Detaillierte Arbeitsplatzbeschreibung/Tätigkeitsbeschreibung
- Erforderliche Qualifikation der Arbeitnehmer
- Besondere Unterlagen für Bewerbungsmappe (polizeiliches Führungszeugnis, Führerschein, Gesundheitspass etc.)
- Lohn/Gehalt
- Arbeitsbedingungen
- Befristung des Stellenangebotes von - bis
- Arbeitszeit/-art
- Einsatzort (Bitte genaue Anschrift angeben)
- Kontaktdaten des Arbeitgebers